Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Омский филиал

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FAFE158BB5C27E837F7CD02262122B3C
Владелец: Бахта Андрей Сергеевич
Действителен: с 20.04.2023 до 13.07.2024

УТВЕРЖДЕНА
(в составе ППССЗ)
Педагогическим советом
Омского филиала РАНХиГС
Протокол № 5
от « 6 » апреля 2021 г
Директор филиала
_____ А.С.Бахта

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

ОПД

краткое наименование дисциплины (модуля) (при наличии)

38.02.07 Банковское дело

(код, наименование направления подготовки (специальности)

Специалист банковского дела

(квалификация)

очная

(форма(ы) обучения)

Разработчик:
преподаватель
Грошева Т.М.

Омск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	3
2. Структура и содержание дисциплины	5
3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации и материалы текущего контроля успеваемости обучающихся	10
4. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по профессиональному модулю	11
5. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	12
Приложение 1. Учебно-методическая документация по промежуточной аттестации	13
Приложение 2. Учебно-методическая документация по текущему контролю успеваемости	22
Приложение 3. Учебно-методическая документация по самостоятельной работе обучающегося	32

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.08 Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина ОП.08 Основы предпринимательской деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Дисциплина *ОП.08 Основы предпринимательской деятельности* обеспечивает овладение следующей компетенцией:

ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.3. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	пути и способы самообразования; условия формирования личности в контексте требований современного общества
ОК 04	устанавливать и развивать деловые отношения, работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	цели, структуры и средства общения; техники и приемы общения , правила слушания; правила ведения деловой беседы деловых переговоров, деловых дискуссий; источники, особенности конфликтной личности; нравственные причины, видов и способов разрешения конфликтов; механизмы взаимопонимания в общении

ОК 11	-определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; - определять признаки предпринимательской деятельности; -определять организационно-правовые формы организаций; -оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; -организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; - использовать на практике полученные знания; -осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; -оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;	-применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. - систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; -использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; -знать нормы корпоративной культуры и этики; -использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность- -анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных

	- выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; -создавать и поддерживать высокую организационную культуру;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**51**
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	18
Самостоятельная работа	1
Консультация	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	***2***	***3***
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**5**
	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса.	2
	2. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**
	Практическое занятие Составление схемы «Принципы предпринимательской деятельности».	2
	Самостоятельная работа обучающихся: доклад на тему Основные организационные формы бизнеса. Цель предпринимательства и его организация.	1
Тема 2. История российского предпринимательства	**Содержание учебного материала**	**2**
	1. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков.	2
	2. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	-
Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса	**Содержание учебного материала**	**4**
	1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса.	2

	2. Родовые признаки бизнеса.	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие Формирование концепции бизнеса.	2
Тема 4. Виды предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**
	1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая.	2
	2. Характеристика производственной деятельности. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие. Составление сравнительной таблицы видов предпринимательской деятельности.	2
	Практическое занятие. Банковская деятельность: ее особенности	
Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**6**
	1. Организационно-правовые формы бизнеса. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.	4
	2. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России».	2
Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**
	1. Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации.	2
	2. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности	

	предпринимательской деятельности.	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности.	2
Тема7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями	**Содержание учебного материала**	**4**
	1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита.	4
	2. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**
	Практическое занятие Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита».	2
Тема 8. Риски предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**6**
	1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.	4
	2. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**
	Практическое занятие Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности.	2
Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**
	1. Понятие и виды налогов. Функции налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности.	4
	2. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**
	Практическое занятие Решение задач по расчету налогов.	2

Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**6**
	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	4
	2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.	
	Практическое занятие Предпринимательские идеи и их реализация. Разработка бизнес-плана.	2
	Консультация	-
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2
Всего:		***51***

3.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ И МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Материалы для промежуточной аттестации

Вариант – 1

1. К оборотным средствам предприятия относятся...

а) основные фонды;

б) сырье и материалы;

в) нематериальные активы;

г) кредиты и займы.

2. Число участников акционерного общества закрытого типа может быть:

а) не менее 2;

б) не более 50;

в) не более 100.

3.Производственное предпринимательство — вид бизнеса, основу которого составляет деятельность:

а) коммерческая;

б) финансовая;

в) производственная.

4. Занятие предпринимательством связано с:

а) умеренным риском;

б) минимальным риском;

в) высокой степенью риска

5. К оборотным средствам относятся…

а) здание;

б) сырье, материалы;

в) оборудование.

6. Участники АО:

а) отвечают по обязательствам компаний-учредителей;

б) несут риск убытков в пределах стоимости акций;

в) должны в обязательном порядке вносить трудовой вклад в деятельность предприятия.

Полный комплект оценочных материалов промежуточной аттестации обучающихся см. Приложение №1.

4. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Информационное обеспечение реализации программы

В качестве основной литературы для реализации программы дисциплины образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные данной ПООП.

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями из расчета как минимум одно печатное издание и (или) электронное издание из предложенных печатных и электронных изданий.

Основные источники

. Печатные издания

1. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 230 с.

2. Герасимова О. О. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие — РИПО 2015. — 270 с.

3. Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 523 с.

4. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для СПО / под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.

5. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для академического бакалавриата. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 303 с.

6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с.

7. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 417 с.

8. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

9. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.

10. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

11. Чернопятов А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2018. — 164 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1.Электронный ресурс Банка России.- Режим доступаhttp://www.cbr.ru

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа http://www.consultant.ru 3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа http://www.aero.garant.ru

Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 01.07.20)
2. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017)
3. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017

5.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Дисциплина реализуется в учебном кабинете «Основы предпринимательской деятельности». Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; специализированная мебель. Технические средства обучения: компьютер для оснащения рабочего места преподавателя; технические устройства для аудиовизуального отображения информации; аудиовизуальные средства обучения.

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Омский филиал

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

по учебной дисциплине

по учебной дисциплине

ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(код и, наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.07 Банковское дело

Омск, 2021

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

Вариант – 1

1. К оборотным средствам предприятия относятся...

а) основные фонды;

б) сырье и материалы;

в) нематериальные активы;

г) кредиты и займы.

2. Число участников акционерного общества закрытого типа может быть:

а) не менее 2;

б) не более 50;

в) не более 100.

3.Производственное предпринимательство — вид бизнеса, основу которого составляет деятельность:

а) коммерческая;

б) финансовая;

в) производственная.

4. Занятие предпринимательством связано с:

а) умеренным риском;

б) минимальным риском;

в) высокой степенью риска

5. К оборотным средствам относятся…

а) здание;

б) сырье, материалы;

в) оборудование.

6. Участники АО:

а) отвечают по обязательствам компаний-учредителей;

б) несут риск убытков в пределах стоимости акций;

в) должны в обязательном порядке вносить трудовой вклад в деятельность предприятия.

7. Имеет ли право индивидуальный предприниматель привлекать и использовать труд других граждан?

а) Имеет право привлекать труд других граждан.

б) Не имеет права привлекать труд других граждан.

в) Имеет право привлекать труд других граждан, если зарегистрируется в качестве юридического лица.

8. К каким средствам производства относится готовая продукция на складе?

а) Основным.

б) Оборотным.

в) Вторичным.

9. Вложение средств с целью получения дохода или увеличения своего капитала — это...

а) инвестиции;

в) франшиза.

10. Закрытое акционерное общество может:

а) проводить открытую эмиссию акций;

б) устанавливать минимальный размер уставного капитала в 100 минимальных размеров оплаты труда;

в) иметь число акционеров более 50

11. Основным назначением устава предприятия является:

а) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о круге деятельности, правах и обязанностях данного предприятия;

б) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о показателях финансовой деятельности предприятия;

12. Какая организация не относится к коммерческим?

а) Полное товарищество.

б) Фонд.

в) Производственный кооператив.

13.Минимальный размер уставного капитала ЗАО:

а) 1000 МРОТ;

б) 100 МРОТ;

в) 10 000 рублей.

14.Что такое амортизация основных фондов:

а) отчисления части стоимости основных фондов для возмещения их износа;

б) прекращение существования юридического лица

15. Целью предпринимательства является:

а) конечной целью является получение прибыли; непрерывность воспроизводственного процесса, связанного с воспроизводством спроса и удовлетворением постоянно меняющихся, постоянно возрастающих потребностей.

б) удовлетворение спроса населения

в) производство нового продукта в условиях риска

г) создание рабочих мест.

16. Размер единого налога на вмененный доход (ЕНВД):

а) 25%;

б) 10 %;

в) 15 %.

17. Некоммерческие организации могут преследовать в качестве своей основной цели извлечение прибыли. Такая цель будет считаться:

а) законной;

б) незаконной.

18. Какой из перечисленных документов регламентирует предпринимательскую деятельность в России:

а) Закон «о собственности»;

б) Закон «об ООО»;

в) Закон «об АО»;

г) Гражданский кодекс;

д) Налоговый кодекс;

8) Закон «об иностранных инвестициях».

19. Какую основную цель ставит перед собой предприниматель:

а) Соблюдение законодательства

б) Поддержание экологического равновесия в среде функционирования

в) Получение прибыли

г) Социальная удовлетворенность работников

д) Мир во всем мире

20.Лицензиат - это

а) учредитель акционерного общества;

б) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, получающий лицензию.

21.Виды бизнеса

а) производственный

б) финансовый,

в) страховой,

г) некоммерческий.

22. В ОДО 3 участника — А. В, С. В уставной капитал А внес 10 т.р., В – 20 т.р., С – 30 т.р. Коэффициент ответственности – 2. Произошла ликвидация предприятия. Сколько заплатил участник В по обязательствам ОДО?

а) 20 т.р.;

б) 40 т.р.;

в) 80 т.р.

23. Минимальное число участников ЗАО:

а) 50;

б) 1;

в)20.

24. Амортизация основных фондов предприятия – это:

а) износ основных фондов торгового предприятия;

б) процесс перенесения стоимости основных фондов на издержки предприятия;

в) расходы по содержанию и ремонту основных фондов.

25. Что является следствием принятия решений в условиях неопределенности?

а) риск;

б) сверхприбыль.

Вариант - 2

1.К основным формам экономической деятельности можно отнести:

а) предпринимателя;

б) домашнюю хозяйку;

в) учителя в школе

2.Экономическая свобода предпринимателя проявляется:

а) в появлении и развитии функций бизнеса;

б) в полной независимости от государства;

в) в полной свободе в хозяйственной деятельности

3.К основным элементам бизнес операции относят:

а) формулировку бизнес-идеи и планирование будущего бизнеса;

б) поиск и организацию необходимых ресурсов;

в) организацию производства и реализации продукции.

4.Виды предпринимательства:

а) производственное;

б) коммерческо-торговое;

в) профессиональное.

5.Что такое консалтинг?

а) это высококвалифицированная помощь руководителям, направленная на повышение работы организаций,

б) это услуги, оказываемые независимыми и профессионально подготовленными специалистами с целью помочь руководителю организации в диагностике, анализе и практическом решении управленческих и производственных проблемах

в) управленческое решение

6.Что такое-франшиза?

а) форма организации малого предпринимательства, заключающегося в покупке лицензии на продажу конкретного товара;

б) угроза бизнесу

7. Амортизация основных фондов предприятия – это:

а) процесс перенесения стоимости основных фондов на издержки предприятия;

б) расходы по содержанию и ремонту основных фондов;

в) износ основных фондов торгового предприятия.

8. В ОДО 3 участника — А. В, С. В уставной капитал А внес 20 т.р., В – 40 т.р., С – 50 т.р. Коэффициент ответственности – 3. Произошла ликвидация предприятия. Сколько заплатил участник С по обязательствам ОДО?

а) 130 т.р.;

б) 150 т.р.;

в) 180 т.р.

9. Какая организация не относится к коммерческим?

а) Полное товарищество.

б) Фонд.

в) Производственный кооператив.

г) ЗАО.

10. Минимальное число участников ЗАО:

а) 50;

б) 1;

в)10.

11. Размер налога на прибыль:

а) 10%;

б) 20%

в) 15%.

12. К каким средствам производства относится незавершенное производство?

а) Основным.

б) Оборотным.

в) Вторичным.

13. Минимальный размер уставного капитала ЗАО:

а) 100 МРОТ;

б) 1000 МРОТ;

в) 10 000 рублей.

14. В какой статье ГР РФ перечисляются разновидности коммерческих организаций:

а) ст.15 ГК РФ;

б) ст.5 ГК РФ;

в) ст.50 ГК РФ.

15. Что является следствием принятия решений, в условиях неопределенности на предприятии?

а) риск;

б) сверхприбыль;

в) получение прибыли.

16. Организация это-

а) группа людей, деятельность которых кооперирована, интегрирована, подчиняется единой воли для достижения целей;

б) люди, которые занимаются бизнесом;

в) основной вид российского предпринимательства.

17.Основным назначением устава предприятия является:

а) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о показателях финансовой деятельности предприятия;

б) информирование лиц, вступающих в отношение с предприятием, о круге деятельности, правах и обязанностях данного предприятия.

18.Каковы источники финансирования бизнеса?

а) собственные средств;

б) банки.

19. Что является документом, закрепляющим необходимые условия для реализации коммерческой сделки:

а) расчет цены товара;

б) контракт;

в) годовой отчет.

20.Выберите наиболее полное определение коммерческой сделки:

а) соглашение между двумя сторонами, осуществляемое в безналичном виде в соответствии с принятыми условиями

б) контракт между несколькими сторонами на поставку товаров без привлечения денежных средств в наличном или безналичном виде

в) соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями.

21. Для чего используется бизнес-план?

а) для привлечения инвестиций;

б) для получения кредита;

в) для оценки реальных возможностей.

22.Коммерческие предприятия в отличие от некоммерческих:

а) Могут создаваться в форме потребительских кооперативов, общественных или религиозных организаций и благотворительных фондов;

б). Имеют извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;

в). Могут осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению их целей;

г). Не имеют получение прибыли в качестве основной цели деятельности

23. Акционерное общество – это:

а). Фирма, уставной капитал которой разделен на акции, и ее участники несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций;

б). Фирма, уставной капитал которой разделен на доли и состоит из вкладов участников, участники не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков в пределах внесенных ими вкладов;

в). Фирма, уставной капитал которой разделен на доли, и участники солидарно несут ответственность по ее обязательствам своим личным имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов;

г). Фирма, уставной капитал которой разделен на акции и участники которой не отвечают по ее обязательствам.

24.Дайте полное определение бизнес-плану:

а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;

б) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;

в) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

25. Для кого разрабатывается бизнес-план:

а) банк,

б) инвестор,

в) государство,

Критерии оценки

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100 (12 и более правильных ответов)	5	отлично
75 ÷ 89 (11-8 правильных ответов)	4	хорошо
60 ÷ 74 (7-5 правильных ответов)	3	удовлетворительно
менее 60 (менее 5 правильных ответов)	2	неудовлетворительно

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Омский филиал

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
по учебной дисциплине
ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(код и, наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.07 Банковское дело

Омск, 2020

Практическое занятие.

Предпринимательство и его место в экономике

Цель практического занятия.
Цель практического занятия №1 – определить субъектов предпринимательской деятельности и различные формы предпринимательской деятельности.
Задачи практического занятия.
К задачам практического занятия №1относятся:
- освоить отличия субъектов от объектов предпринимательской деятельности.
- уметь выбрать ту или иную форму предпринимательской деятельности в зависимости от сложившейся ситуации.
Краткие теоретические сведения.

Практические занятия помогут ознакомиться с различными формами предпринимательской деятельности.
Задачи предпринимательской деятельности и их решение, способствующие достижению поставленных целей, можно разделить на два направления. Первое направление - это комплекс задач, решение которых обеспечивает успех инновационной деятельности предпринимателя, второе направление - это комплекс задач, решение которых формирует эффективность процесса производства или посреднической деятельности, которые осуществлялись или же только стали осуществляться.

Рекомендуемая литература для выполнения практического занятия
1. Лапуста М.Г. Предпринимательство: учебник / М. Г. Лапуста - М: ИНФРА-М, 2018. – 608 с. (стр. 118-132)
3. Гражданский кодекс РФ (в ред. последних изменений).

Задание для выполнения практического занятия.

Упражнение 1.
Нарисуйте схему взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности.

Упражнение 2.

Представьте схематично различные формы предпринимательства.

Упражнение 3.
Составьте схему, отражающую суть предпринимательства в основных правовых документах.

Дать ответы на следующие вопросы:
1. В чем разница между обычным бизнесом и предпринимательством?
2. Что такое предпринимательский доход?
3. Назовите экономическую сущность предпринимательской деятельности.
4. Кто является субъектом и что - объектами предпринимательской деятельности?
5. Охарактеризуйте предпринимательскую среду.
6. Как выражается государственная поддержка предпринимательства?
7. Какие существуют формы предпринимательства?

Практическое занятие.

Цель практического занятия.

Цель практического занятия №2 – научиться выбирать вариант предпринимательской идеи в зависимости от конкретной ситуации. Задачи практического занятия.

К задачам практического занятия №2 относятся: - освоить технологию накопления идей. - уметь сделать выбор предпринимательской идеи.

Рекомендуемая литература для выполнения практического занятия 8 1. Секацкая Л.Н. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности» для студентов специальности 060801; 060813 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Сост. Л.Н. Секацкая. Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2003. (стр. 4-8). 2. Секацкая Л.Н. Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие / Л.Н. Секацкая. Красноярск: Изд-во «Принт», 2006, 203с. (стр.56-81)

Краткие теоретические сведения. Начинающий предприниматель должен обладать, прежде всего, идеей, которую можно характеризовать как предпринимательскую идею, т. е. идею, основанную на инновации или включающую в себя инновационный момент. Наличие

реальной для осуществления предпринимательской идеи - основной фактор предпринимательской деятельности. Действительно, можно обладать капиталом и всем необходимым для производства, но такое обладание может быть бесполезным, если нет идеи, ради которой капитал и вовлекается в процесс производства.

Что такое предпринимательская идея? Это отражение в сознании предпринимателя присущего потребителю желания (осознанного или нет) иметь тот товар, который будет произведен предпринимателем. Это четкое представление о том, как потребность потенциального покупателя может быть удовлетворена, путем каких конкретных действий предпринимателя. В практической деятельности проблема предпринимательской идеи имеет две существенные особенности:

• во-первых, без наличия конкретной идеи предпринимательская деятельность невозможна (что особенно важно для начинающего предпринимателя);

• во-вторых, любой функционирующий предприниматель в своей деятельности не может избежать процесса накопления, отбора и сравнительного анализа предпринимательских идей. Следует заметить, что и начинающему предпринимателю приходится задумываться над проблемой накопления, отбора и сравнительного анализа идей. Хотя каждый предприниматель избирает свою собственную линию профессионального поведения, тем не менее, в общих чертах концепция технологии накопления, отбора и сравнительного анализа идей используется почти всеми предпринимателями.

Что представляет собой эта концепция? Прежде всего, как мы уже отмечали, эта концепция включает в себя три момента. Во-первых, предприниматель осуществляет накопление идей, которые могли бы (при их более детальном анализе) составить предмет его 9 предпринимательской активности. Накопление идей - результат осмысления окружающей действительности: и рынка, и рыночной ситуации, и поведения потребителей, и уровня развития науки, техники и технологии. Во - вторых, он ведет отбор конкретных идей из накопленного объема. Отбор осуществляется по разным критериям в зависимости от конкретной ситуации, в которой находится сам предприниматель. Такими критериями могут быть: • эффективность идеи (реализация, к примеру, идеи А обещает чистую прибыль в размере 1 млн. руб. в месяц, а идеи Б — 2 млн. руб.); • перспективы завоевания прочного положения на рынке (допустим., с товаром А можно завоевать 10% рыночного сегмента, а с товаром Б — 25%); •длительность подготовительного периода, т. е. периода от начала воплощения предпринимательской идеи до момента передачи потребительского товара, составляющего предмет этой идеи (реализация идеи А потребует длительного периода

продолжительностью 6 месяцев, а идеи Б — 1,5 месяца); • размер требуемого капитала и возможности его инвестирования с выбором источников капитала. Например, идея А требует инвестиций в объеме 100 тыс. руб., которыми предприниматель обладает сам, а идея Б — инвестиций в размере 1 млн. руб., из которых 900 тыс. руб. будет составлять заемный капитал; • степень доступности оборудования, требуемого для организации производства. Для реализации идеи А необходимо закупить оборудование за рубежом, а для идеи Б оборудование может быть приобретено у партнера в том же городе, где осуществляет свою деятельность предприниматель; • доступность требуемого сырья в необходимых количествах; • наличие рабочей силы требуемого профиля и достаточного уровня квалификации. В каждом данном случае выбор критериев и их важность будут зависеть от конкретной ситуации. Для этого предприниматель должен сравнить несколько возможных вариантов инвестирования капитала. Оценка инвестированного капитала производится по сравнительному анализу ожидаемого экономического эффекта от реализации различных идей по следующим показателям: - инвестируемый капитал; - амортизационные отчисления в год с учётом периода оборота; - прибыльность; - срок окупаемости.

Отбираются только те идеи, которые относятся к категории реальных для их практического воплощения, с точки зрения отдельного предпринимателя, который планирует использовать их в своей деятельности. Речь не идет о том, что предприниматель, останавливая свой выбор на какой-то идее, отбрасывает все другие. Вполне возможен вариант, что 10 неиспользованные им в данный момент идеи переходят в банк предпринимательских идей. В-третьих, предприниматель проводит сравнительный анализ отобранных предпринимательских идей. Такой анализ осуществляется по данным приведенной выше таблицы на основе включенных в нее критериев. Оценивая каждую из идей по отдельным критериям, предприниматель получает какой-то суммированный итог, который и служит основой для сравнительного анализа всех включенных в таблицу идей. Решение о выборе лучшей, с точки зрения предпринимателя, идеи осуществляется в соответствии с теми целями, которые предприниматель ставит перед собой.

Суммированный итог анализа по каждой идее нельзя выразить в абсолютном значении, потому решение принимается на основе главного критерия. К примеру, я хочу как можно скорее выйти на рынок со своим товаром. По этому критерию я буду отбирать из списка приоритетную для меня идею, сопоставляя между собой различные варианты (например, я могу на основе идеи А выйти на рынок с товаром через 3 месяца, а с товаром Б через 4 месяца; идея А требует инвестирования в размере 1 млн. руб., которых у меня нет, а идея Б - 100 тыс. руб., которыми я обладаю; в данной ситуации я сделаю выбор в пользу идеи

Б при прочих равных или близких условиях). Проблема предпринимательской идеи, таким образом, предполагает деятельность предпринимателя по накоплению новых идей, их отбору и сравнительному анализу для принятия решения, какую из существующих идей можно было бы реализовать в данный момент. Предлагаем ознакомиться с десятью основными правилами отбора предпринимательских идей, содержащимися в книге американского автора М. Смолла «Как делать деньги». Возможно, Вы выработаете (или уже используете) свои собственные правила, но помнить о том, что работа по отбору предпринимательских идей должна составлять часть профессиональных обязанностей, следует в любом случае. Более того, в ряде случаев разработка предпринимательских идей (особенно для профессиональных консультантов) может составлять основу бизнеса того или иного специалиста.

Технология производства, соответствующая предпринимательской идее. Поиск и отбор предпринимательских идей предполагают: • знание потребителя, его потребностей в том или ином товаре, услуге; • объективную оценку предпринимателем своих собственных способностей, умений и навыков, которые позволяют реализовать идею; • обладание информацией об уровне развития науки, техники и технологии. Реализация предпринимательской идеи, выбор технологии, её материальное обеспечение становятся возможным только тогда, когда у предпринимателя имеется капитал в требуемом объёме. Обладание необходимой информацией представляет собой второй фактор предпринимательской деятельности. Предприниматель, принявший 11 решение о практическом воплощении идеи, должен иметь информацию о технологии производства товара, который составляет предмет идеи. Причем он стремится к выявлению самой эффективной из всех существующих технологий. Но такая технология должна быть при этом доступной для предпринимателя, для чего он решает, как этого добиться (приобрести лицензию и т. д.).

Решение данной проблемы играет для предпринимателя весьма важную роль. Иногда инновационный момент в его деятельности как раз и сводится к внедрению в процесс производства новой технологии (конечно, это обстоятельство заставляет менять весь процесс организации производства или его отдельные компоненты, но началом таких изменений является решение об использовании новой технологии). Выбор предпринимательской идеи. Обоснование создания предпринимательской идеи. Разработка документа для получения банка данных предпринимательских идеи. Анализ банка данных предпринимательских. Для получения более наглядного представления о работе по отбору предпринимательских идей можно воспользоваться таблицей по отбору предпринимательских идей, которая приводится

ниже (табл.1). Задание для выполнения практического занятия. Студент выбирает по согласованию с преподавателем один из вариантов предпринимательской идеи в зависимости от конкретной ситуации. Для получения более наглядного представления о работе по отбору предпринимательских идей нужно воспользоваться таблицей по отбору предпринимательских идей, которая приводится ниже (табл.1).

Таблица 1

Банк предпринимательских идей

Критерии идеи	Эффективность	Перспективы рынка	Длительность подготовительного периода	Размер требуемого капитала		Степень доступности оборудования	Доступность сырья	Наличие рабочей силы
				Всего	В том числе заемного			

Практическое занятие.

Внутрифирменное предпринимательство

Цель практического занятия.

Цель практического занятия №4 - развить у студентов навыки самостоятельной работы по организации внутрифирменного предпринимательства. Задачи практического занятия. К задачам практического занятия №4 относятся: - уметь выявит влияние технологии на внутрифирменное предпринимательство; - уметь обосновать создание внутрифирменного предпринимательства; - уметь выполнить расчет по нормированию затрат элемента «Амортизация»; - уметь проводить оценку финансовой устойчивости внутрифирменного предпринимательства; - уметь рассчитывать показатели объектов внутрифирменного предпринимательства.

Рекомендуемая литература для выполнения практического занятия 16 1. Лапуста М.Г. Предпринимательство: учебник / М. Г. Лапуста - М: ИНФРА-М, 2018. – 608 с. 2. Секацкая Л.Н. Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Организация

предпринимательской деятельности» для студентов специальности 060801; 060813 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Сост. Л.Н. Секацкая. Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2017.

Краткие теоретические сведения.

Организация – это сложная динамическая система, в которой осуществляется множество различных процессов, направленных на достижение целей. Среди них можно выделить два основных: процесс производства товаров и услуг и процесс управления, суть которого состоит в разработке и реализации внутрифирменного предпринимательства. Все организационные процессы протекают в рамках организационной структуры, которая отражает сложившееся в организации разделение труда, связи и отношения между подразделениями. Организационная структура закрепляет задачи, функции, права и обязанности за каждым структурным подразделением, обеспечивает их взаимодействие в процессе работы.

От выбора типа организационной структуры и своевременного проведения изменений во многом зависит эффективность организации в целом. Технологии, используемые в организации, включают способы получения конечных продуктов, необходимые для этого сырье, материалы, технические средства. Технологии оказывают значительное влияние на внутреннюю среду организации, определяя требования к уровню образования и квалификации персонала, оказывая влияние на нормы поведения, организационную структуру, культуру. Используемые технологии влияют и на положение, которое занимает организация во внешней среде, ее конкурентную позицию, имидж. Это влияние усиливается с появлением высоких технологий, позволяющих производить сложные высококачественные продукты. Информационные системы, обеспечивая быструю обработку информации, оказывают большое влияние на эффективность организации.

С появлением и развитием информационных сетей, включая глобальную сеть Интернет, успех организации все больше и больше определяется уровнем информационного обеспечения – тем, какие информационные технологии она использует. Несмотря на важность всех составляющих внутренней среды организации, особое место в ней занимают люди. От их способностей, образования, квалификации, опыта. Отношения к труду, поведения зависят в конечном счете результаты работы всей организации. Менеджеры уделяют большое внимание подбору людей, включению их в организацию, организуют обучение и повышение квалификации работников.

Организационная культура – это система ценностей, убеждений, принципов, норм поведения, разделяемых членами организации, которые определяют как отношения внутри организации, так и взаимодействие с внешней средой. Культура каждой организации уникальна, и это именно то, что отличает одну организацию от другой, даже если они производят одни и те же продукты, работают в одной отрасли, близки по размерам и используют стандартные технологии. Задания для выполнения практического занятия Студентом выполняется краткая характеристика предприятия, рассмотренная в лабораторной работе №1. Формируется информационная база анализа. Описывается этап создание объекта внутрифирменного предпринимательства. Обоснование создания объекта внутрифирменного предпринимательства. Расчет показателей объекта внутрифирменного предпринимательства. Организационная структура управления объекта внутрифирменного предпринимательства и функциональные связи внутри предприятия. Оценка финансовой устойчивости объекта внутрифирменного предпринимательства. Исходные данные для выполнения практических занятий Студент выбирает по согласованию с преподавателем один из предлагаемых вариантов создания внутрифирменной службы, подразделения: - финансовой службы; - планово- экономической службы; - службы труда и заработной платы; - маркетинговой службы; - службы основного производства (цеха, участка); - службы вспомогательного производства (цеха, участка); - службы обслуживающего производства (цеха, участка) и т.д.

Практическое задание:

1. Составьте текст договора об открытии расчетного счета обществу с ограниченной ответственностью, используя «Сборник образцов гражданско- правовых документов».

Ситуационные задания:

1. Предприниматель Телегин испытывал затруднение в наличных денежных средствах при расчетах за закупленный сахар на складе. Поэтому он предложил продавцу Савельеву взять у него вместо денег три сберегательных сертификата на предъявителя. Продавец согласился, поскольку сделка была для него выгодной. Но срок оплаты по сертификатам наступал лишь через месяц, а Савельев хотел получить деньги по ним на следующий день.

1) Правомерна ли передача права требования предъявительских сберегательных сертификатов?

2) Можно ли получить вклад по сертификату досрочно?

3) Какой размер процентов выплачивается банком при досрочном предъявлении сертификата?

2. Предприниматель Звонков, имевший счет в банке «Слава», отдал распоряжение последнему о перечислении денежных средств с его счета на счет предпринимателя Рудова, находящегося в другом банке. О переводе денег Звонков сообщил Рудову. Через две недели Рудов предъявил претензию Звонкову о неполучении от него денег и потребовал оплатить убытки, которые он понес из-за сорвавшейся сделки по причине отсутствия денежных средств. Звонков, в свою очередь, предъявил требование к банку «Слава» о возмещении убытков, возникших из-за просрочки в перечислении денежных средств с его счета на счет Рудова. Банк отказался платить.

1) Правомерно ли требование Звонкова к банку «Слава»?
2) Подлежит ли удовлетворению требование Рудова к Звонкову?

3. Составьте проект заявления от имени акционерного общества «Стройматериалы» в банк «Комета» об открытии для него расчетного счета.

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОМСКИЙ ФИЛИАЛ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по учебной дисциплине

ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(код и наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.07 Банковское дело

(очная форма обучения)

Омск, 2020

На самостоятельную работу студентов по учебному плану дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» отводится 2 часа. Задание данного методического комплекса предназначено для внеаудиторной самостоятельной работы студентов. Основная цель представленного задания - обобщение и повторение пройденного материала, закрепление знаний, проверка понимания тех или иных вопросов, совершенствование умений и навыков.

Самостоятельная работа обучающихся:

Задание 1 - 1 час **.**

Доклады на тему:

1. Основные организационные формы бизнеса.
2. Цель предпринимательства и его организация.

Требования к представлению электронной презентации

К представлению необходимо подготовить защитное слово и презентацию, выполненную в Power Point.

Задача вашего демонстрационного материала - помочь войти в контакт с аудиторией, подчеркнуть суть выступления и сделать его запоминающимся. Независимо от того, какие демонстрационные материалы будут использованы, выступление должно быть обращено к аудитории так, как если бы это был один человек. Выступающие должны позаботиться и о том, чтобы любой представитель аудитории увидел все, что он должен будет запомнить. Использование визуальных средств во время презентации помогает быстро и доходчиво изобразить вещи, которые трудно передать словами, экономит время, позволяет вызвать интерес и разнообразить презентацию

Количество демонстрационных материалов должно соответствовать принципу разумной необходимости, поэтому следует заранее продумать оптимальный объем демонстрационных материалов, быстрое мелькание которых приведет скорее к отрицательному результату, чем к положительному. В любом случае продолжительность демонстрации наглядных материалов должна быть в два раза меньше продолжительности презентации.

Критерии оценки электронной презентации:

Оценка «5» ставится, если содержание работы актуально; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала.

Оценка «4» ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы.

Оценка «3» ставиться, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления.

Оценка «2» ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки.

Задание 2 - 1 час **.**

Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя по заданным темам:

1. Предпринимательские идеи и их реализация.
2. Разработка бизнес-плана.